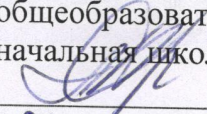


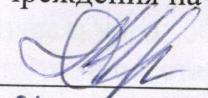
**СОГЛАСОВАНО:**

Единственный учредитель частного  
общеобразовательного учреждения  
начальная школа «СОКРАТ»

  
С.В. Мордвинцева  
«01» октября 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор частного общеобразовательного  
учреждения начальная школа «СОКРАТ»

  
С.В. Мордвинцева  
«01» октября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приёма обучающихся и стоимости образовательных услуг  
и дополнительных услуг в частном общеобразовательном учреждении  
начальная школа «СОКРАТ»**

г. Волгоград 2020 г.



Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.5,17,28 с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», а также в соответствии с Уставом ЧОУНШ «СОКРАТ».

1. В ЧОУНШ «СОКРАТ» принимаются все мальчики и девочки 5-11 летнего возраста (в дошкольную группу (дети в возрасте 5-6 лет)), способные по состоянию здоровья осваивать соответствующие образовательные программы.
2. Прием обучающихся в Школу осуществляется в течение всего учебного года и каникулярный период при наличии свободных мест.
3. Прием обучающихся в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя). В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:
  - фамилия имя отчество (при наличии) ребенка
  - дата рождения ребенка
  - адрес места жительства и пребывания (при наличии) ребенка
  - фамилия имя отчество родителя (законного представителя)
  - адрес места жительства и пребывания (при наличии) родителя (законного представителя)
  - адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) родителя(ей) (законного представителя(ей))
  - согласие родителя(ей) (законного представителя(ей)) ребенка на обработку персональных данных.
4. Для приема родитель (законный представитель) ребенка представляет в приемную комиссию школы следующие документы:
  - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, с кем будет заключен договор
  - свидетельство о рождении ребенка или другой документ, подтверждающий родство заявителя
  - медицинскую справку
5. Основанием для принятия решения зачисления ребенка в школу являются итоги собеседования и подписанный договор с родителями.
6. С каждой семьей заключается типовой договор сроком на один учебный год.
7. Понятия, используемые в настоящем Положении:
  - "заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
  - "исполнитель" – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;
  - "обучающийся" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
  - "платные образовательные услуги" – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);
  - "недостаток платных образовательных услуг" – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или



неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- *"существенный недостаток платных образовательных услуг"* – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

8. Образовательные услуги оказываются Школой на основании договора, заключаемого между Школой (Исполнителем) и законными представителями Обучающегося (Заказчиком образовательной услуги).

9. Заказчиком образовательной услуги может выступать как юридическое, так и физическое лицо. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, учебный график и расписание занятий.

10. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем (Школой).

11. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав школы;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- образцы договоров на оказываемые услуги;

12. Исполнитель и Заказчик обязаны заключить договор об образовании/оказании платных образовательных услуг, договор о дополнительных образовательных услугах в письменной форме в двух экземплярах, с указанием следующих сведений:

- 1) наименование образовательной организации, место ее нахождения (юридический адрес);
- 2) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 3) фамилия, имя, отчество, паспортные данные, телефон и адрес Заказчика (для физических лиц), наименование, адрес, реквизиты (для юридических лиц);
- 4) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, форм обучения;
- 5) стоимость предоставляемой услуги и порядок оплаты;
- 6) сроки оказания образовательных услуг (продолжительность обучения);
- 7) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика;
- 8) порядок изменения и расторжения договора;
- 9) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика;
- 10) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

13. Оказание платных образовательных услуг осуществляется за счет средств, поступающих от юридических и (или) физических лиц.

14. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги зачисляется на лицевой счет Исполнителя.

15. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Исполнителем вместо или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств. В соответствии с ч. 4 раздела 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» оказание образовательных услуг на платной основе осуществляется на условиях, установленных решением общего собрания учредителей образовательной организации и оформленного протоколом общего собрания учредителей.



16. Увеличение стоимости обучения после заключения договора между Исполнителем и Заказчиком платных образовательных услуг допускается на величину, равную уровню инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год.

17. Стоимость платных образовательных услуг/дополнительных образовательных услуг определяется на основании калькуляции затрат, которая включает в себя:

- расходы на оплату труда и начисления на заработную плату основного и вспомогательного персонала;

- расходы образовательной организации на материальное обеспечение образовательного процесса, в т.ч. на эксплуатацию зданий и сооружений, оборудование помещений в соответствии с государственными требованиями, создание условий реализации образовательных программ;

- налоги, другие платежи, исчисляемые в соответствии с действующим законодательством.

18. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

19. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

20. Оплата производится как безналичным путем на основании выставленного счета, так и путем наличных средств в кассу Школы.

21. Ежемесячная оплата за образовательные услуги, не предусмотренные соглашением о предоставлении субсидий на возмещение затрат, содержание, уход и присмотр, питание ребенка в школе, медобслуживание, услуги психолога и логопеда производятся родителями в следующих размерах:

Классы	За месяц	За год
1-4 классы	21 000	210 000

22. В случае предоплаты родителем стоимости образовательных услуг ему возвращается разница между суммой внесенной им оплаты и стоимостью фактически оказанных обучающемуся образовательных услуг до даты прекращения (расторжения) договора и отчисления обучающегося.

23. Оплата за обучение не возвращается в случае непосещения Школы обучающимся по причинам, не зависящим от Школы.

24. Частичная или полная оплата услуг по настоящему договору может быть произведена из средств материнского (семейного) капитала территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства родителя (законного представителя).

25. По желанию родителя (законного представителя) и обучающегося они могут отдельно за дополнительную плату получать следующие дополнительные услуги:

- Шахматный кружок абонемент на 8 занятий - 3000 р
- Живопись абонемент на 8 занятий - 2800 р
- Мультстудия абонемент на 4 занятий - 2000 р
- Хореография абонемент на 8 занятий - 2800 р
- ОФП ( спортивная секция) абонемент на 8 занятий - 2800 р
- Подготовка к школе абонемент на 12 занятий - 4500 р
- Китайский язык (индивидуальные занятия) абонемент на 6 занятий - 3000 р
- Вокал (индивидуальные занятия) абонемент на 6 занятий - 3000 р



- Английский язык
- Каллиграфия (индивидуальные занятия)

абонемент на 8 занятий - 2800 р

абонемент на 6 занятий - 3000 р